

## Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

### Projektowane Postanowienia Umowy

zwana dalej „**Umową**”, zawarta w Warszawie w dniu ..... 2025 r. pomiędzy:

**Centralnym Ośrodkiem Sportu**, Instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie, (00-449), ul. Łazienkowska 6A, zarejestrowanym pod numerem KRS 0000374033 w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym numery: NIP 701-027-39-50 i REGON 142733356-00042, reprezentowanym przez:

Sławomira Lublińskiego – Dyrektora COS

zwanym dalej „**COS**” lub

„**Zamawiającym**”

a

.....  
z siedzibą ....., posiadającą numery:

NIP ..... i REGON ....., reprezentowanym przez:

.....  
(reprezentacja musi wynikać z wpisu do właściwego rejestru lub z pełnomocnictwem)

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwani „**Stronami**” lub odrębnie „**Stroną**”

o treści następującej:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej przez niego w odpowiedzi za zapytanie ofertowe z dnia ..... dotyczące "Realizacji druku materiałów promocyjno-informacyjnych", tj. wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym bez zastosowania rygorów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, który stanowi, iż ustawę stosuje się do udzielania zamówień klasycznych oraz organizowania konkursów, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych, przez zamawiających publicznych.

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest określenie zasad współpracy Stron w zakresie sukcesywnej dostawy przez Wykonawcę, Zamawiającemu, druków i materiałów promocyjno-

informacyjnych (dalej: „**Materiały Promocyjne**”).

2. Szczegółowy przedmiot niniejszej umowy został określony w Zapytaniu ofertowym, które wraz załącznikami, stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Formularz ofertowy wraz z cennikiem - arkuszem kalkulacyjnym (dalej jako „Cennik”), stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
3. Na podstawie niniejszej Umowy i poszczególnych zamówień składanych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania druku i dostaw materiałów promocyjno-informacyjnych według przekazanych przez COS projektów graficznych, do COS na adres wskazany w ust. 7 poniżej, zaś Zamawiający zobowiązuje się do odbioru Materiałów Promocyjnych i zapłaty ceny zgodnie z Cennikiem, z zastrzeżeniem łącznego maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy.
4. Dostawy Materiałów Promocyjnych będą realizowane częściami i periodycznie, w ilościach i terminach zgodnych z potrzebami Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do niezłożenia zamówienia na całość Materiałów Promocyjnych przewidzianych Umową, tj. żądania od Wykonawcy w toku obowiązywania Umowy dostawy jedynie części Materiałów Promocyjnych, a tym samym złożenie zamówienia na Materiały Promocyjne o wartości niższej niż stawka łącznego maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1. Wykonawca oświadcza, że akceptuje uprawnienia Zamawiającego wynikające z niniejszego ustępu i że nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń. W sytuacji, w której z dotychczasowej współpracy Stron będzie wynikać, że Zamawiający nie złoży zamówień na Materiały Promocyjne w pełnym zakresie lub ilości przewidzianych Umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwać prawo do podwyższenia cen Materiałów Promocyjnych w stosunku do cen wskazanych w Formularzu ofertowym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Materiałów Promocyjnych każdorazowo do siedziby COS w Warszawie, tj. ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa, pok. 081.
7. Dostawa Materiałów Promocyjnych będzie odbywać się na podstawie składanych przez Zamawianego wielorazowych zleceń dostawy składanych drogą poczty elektronicznej na adres: ....., zwanych także dalej „zamówieniami”.
8. Dostawa Materiałów Promocyjnych będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo zawiadamiać Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy Materiałów Promocyjnych nie później niż na dwa dni robocze przed dostawą, drogą poczty elektronicznej na adres: marketing@cos.pl.
10. Dostarczane w toku Umowy Materiały Promocyjne będą nowe i nieużywane, wykonane w sposób staranny i zgodnie z międzynarodową normą ISO 216:2009.

## **§ 2**

### **SZCZEGÓŁOWE ZASADY REALIZACJI UMOWY**

1. Termin realizacji przez Wykonawcę poszczególnych zamówień Materiałów Promocyjnych nie będzie dłuższy niż 4 dni w przypadku materiałów małoformatowych oraz 10 dni w przypadku materiałów wielkoformatowych od dnia złożenia zamówienia, przy czym początek biegu terminu liczy się od dnia złożenia zamówienia zgodnie z § 1 ust. 7.
2. Osobami odpowiedzialnymi, ze strony Zamawiającego, za kontakt z Wykonawcą są pracownicy COS z Działu Marketingu:  
..... tel....., e-mail:.....  
..... tel....., e-mail:.....
3. Osobą odpowiedzialną, ze strony Wykonawcy, za kontakt z Zamawiającym jest:

..... tel. ...., e-mail: .....

4. W celu realizacji zamówienia Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały potrzebne do opracowania projektów Materiałów Promocyjnych w postaci plików PDF lub PSD.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uprzedniej akceptacji projektów Materiałów Promocyjnych, w tym w zakresie propozycji zamieszczenia loga Zamawiającego, treści, elementów graficznych i haseł reklamowych. Zamawiający zgłosi ewentualne uwagi do projektów Materiałów Promocyjnych w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania od Wykonawcy. Brak uwag w wyżej wskazanym terminie uważa się za akceptację Materiałów Promocyjnych bez uwag.
6. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu próbki Materiałów Promocyjnych (Produkt próbny) celem jego akceptacji przez zleceniem wykonania Materiałów Promocyjnych. Produkt próbny powinien być wykonany w terminie umożliwiającym zachowanie terminu realizacji zamówienia z zachowaniem 7 dni roboczych na ewentualne poprawki w razie zgłoszenia uwag przez Zamawiającego. Za przygotowanie produktów próbnych Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag do Produktu próbnego. W takim przypadku Wykonawca wprowadzi poprawki w terminie 7 dni roboczych. Podczas oceny Produktu próbnego ocenie będą poddane w szczególności:
  - a) zastosowanie materiałów zgodnych ze specyfikacją zamówienia,
  - b) jakość nadruku,
  - c) wierne odzwierciedlenie projektu,
  - d) staranność i jakości wykonanie prac.
8. Po zaakceptowaniu Produktu próbnego, Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu zamówiony nakład Materiałów Promocyjnych.
9. Zapewnienie materiałów poligraficznych na potrzeby realizacji dostawy Materiałów Promocyjnych spoczywa po stronie Wykonawcy.
10. Zamawiający zobowiązuje się do stałej współpracy z Wykonawcą oraz udzielania na bieżąco wszelkich niezbędnych informacji potrzebnych do realizacji przez Wykonawcę Umowy, w tym w szczególności poprzez:
  - a) dostarczenie Wykonawcy niezbędnych informacji do realizacji danego zamówienia;
  - b) weryfikacji zgodności projektów Materiałów Promocyjnych, Produktów próbnych i Materiałów Promocyjnych z plikami produkcyjnymi.
11. Wykonawca wykona przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, przy zastosowaniu odpowiednich norm technicznych i branżowych. Wykonawca zadba o należyłą jakość i estetykę wykonania druku i materiałów promocyjno- informacyjnych oraz właściwe rozmieszczenie znaków identyfikacji wizualnej w sposób zapewniający ich czytelność i identyfikowalność. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za obniżoną jakość wykonanego zamówienia spowodowaną nieodpowiednią jakością dostarczonych przez siebie materiałów, których skutkiem może być odstąpienie od umowy przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie ze wszystkimi wskazówkami Zamawiającego, udzielonymi także w toku wykonania Umowy.
13. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy w całości lub w części podwykonawcom wyłącznie w zakresie jaki podał w Formularzu ofertowym (i o ile ich w nim podał).
14. Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania Materiałów Promocyjnych logiem Zamawiającego zgodnie z jego wytycznymi w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym. Wykonawca ma prawo wykorzystać logotyp Zamawiającego wyłącznie w celu prawidłowej realizacji niniejszej Umowy.
15. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia Materiałów Promocyjnych

w przypadku:

- a) braku zgodności Materiałów Promocyjnych z projektem,
  - b) dostarczenia Materiałów Promocyjnych złej jakości;
  - c) dostarczenia Materiałów Promocyjnych niezgodnego z Umową.
16. W przypadku dostarczenia Materiałów Promocyjnych posiadających wady Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 7-dniowy termin na dostarczenie Materiałów Promocyjnych wolnych od wad.
  17. Odbiór Materiałów Promocyjnych w miejscu dostawy odbywać się będzie na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru po dokonaniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego odbioru ilościowego i jakościowego, bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Protokół każdorazowo będzie sporządzany w dwóch egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron. Protokoły odbioru będą podpisywane przez osoby określone w §2 ust. 2 Umowy lub reprezentantów Stron.
  18. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę Materiałów Promocyjnych lub nieusunięcia wad Materiałów Promocyjnych w terminie określonych w ust.16 powyżej . W takim przypadku Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia, w którym stwierdzono podstawę do odstąpienia od Umowy.
  19. Odbiór Materiałów Promocyjnych nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady fizyczne lub wady prawne Materiałów Promocyjnych w tym nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi.
  20. W ramach potwierdzenia wysłania przesyłek Wykonawca przekaze Zamawiającemu na piśmie: potwierdzenie z poczty lub firmy kurierskiej o dacie, ilości i rodzaju przesyłek (liczba listów, liczba paczek).

### **§ 3**

#### **WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za prawidłowe wykonanie i dostawę Materiałów Promocyjnych Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone według cen jednostkowych zamówionych towarów (netto i brutto) podanych w Cenniku stanowiącym załącznik do Formularza oferty, z zastrzeżeniem zdania poniżej. Łączna maksymalna kwota wynagrodzenia przysługująca Wykonawcy na podstawie umowy nie będzie wyższa niż:  
.....
2. Płatność wynagrodzenia nastąpi w częściach proporcjonalnie do wartości zrealizowanych dostaw, na podstawie podpisanych przez Strony protokołów odbioru.
3. Ceny jednostkowe towarów podane w Formularzu oferty Wykonawcy mają charakter ryczałtowy tj. stanowią całość roszczenia Wykonawcy co do zapłaty ceny względem Zamawiającego i nie ulegną zmianie przez cały czas obowiązywania Umowy.
4. , Płatność za realizację poszczególnych zamówień następować będzie po odbiorze danego zamówienia przez Zamawiającego przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy podany w treści faktury, w terminie do 21 dni, licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT i pod warunkiem uprzedniego podpisania przez obie Strony protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, iż za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.

7. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze numer Umowy lub inne oznaczenia wyraźnie wskazane przez Zamawiającego, o którym Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

#### **§ 4**

##### **AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE**

1. Wykonawca zapewnia, że Materiały Promocyjne nie będą naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich oraz będą wolne od wad prawnych. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z takiego naruszenia Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić o tym niezwłocznie Wykonawcę i zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności z tego tytułu.
2. Z chwilą odbioru Materiałów Promocyjnych, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie do całości Materiałów Promocyjnych, a także zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych w odniesieniu do Materiałów Promocyjnych bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o którym mowa w ust. 1, obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - a. stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
  - b. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
  - c. wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - d. tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany, w tym wykorzystywanych technologii),
  - e. publiczne rozpowszechnianie, w tym udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć dostęp Materiałów Promocyjnych w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
  - f. rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach wewnętrznych,
  - g. tworzenie opracowań i przeróbek Materiałów Promocyjnych oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w Umowie,
  - h. wykorzystywanie do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji, sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, także dla celów edukacyjnych, informacyjnych i szkoleniowych.
4. Wykonawca zrzeka się niniejszym prawa do wyrażania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich do Materiałów Promocyjnych i zezwala Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, na wykonywanie zależnych praw autorskich do Materiałów Promocyjnych na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3.

#### **§ 5**

##### **POUFNOŚĆ**

1. Strony traktować będą postanowienia Umowy jako poufne i zobowiązują się oraz zobowiążą swoich pracowników, konsultantów, doradców i podwykonawców do traktowania jako poufnych wszelkich informacji odnoszących się do Umowy, do powstrzymywania się od ujawniania tych informacji osobom trzecim oraz do podjęcia działań w celu zabezpieczenia przed dostaniem się informacji dotyczących Umowy w posiadanie osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały, dokumenty

oraz wszelkie kopie zawierające informacje poufne na pisemne żądanie Zamawiającego, a po zakończeniu obowiązywania umowy – do ich usunięcia w terminie 30 dni od tej daty.

3. Strony będą zwolnione z obowiązku zachowania poufności jeżeli informacje, co do których powyższy obowiązek istniał:
  - a) w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane bez zawinionego przyczynienia się Strony,
  - b) znajdowały się w posiadaniu osób trzecich w chwili ich ujawnienia, a które nie zostały im uprzednio przekazane pośrednio lub bezpośrednio przez Stronę,
  - c) obowiązek ich ujawnienia wynika z obowiązku wynikającego z obowiązujących przepisów prawa lub nałożonego na Stronę zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub orzeczeniem sądu lub uprawnionego organu,
  - d) muszą być ujawnione w celu prawidłowej realizacji Umowy,
  - e) Wykonanie przez Zamawiającego jego obowiązków wynikających ze Statutu oraz obowiązujących go regulaminów, a także na cele związane z przeprowadzonymi zapytaniem ofertowym nie stanowi naruszenia przez niego zobowiązania do zachowania poufności.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują przez okres 1 roku po wygaśnięciu albo rozwiązaniu Umowy.
5. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu przez Wykonawcę, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% kwoty łącznego wynagrodzenia maksymalnego określonego w § 3 ust. 1 z zachowaniem uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania w przypadku szkody przewyższającej wysokość kary umownej.

## **§ 6**

### **ZMIANA I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Wniosek o dokonanie zmiany Umowy należy przedłożyć na piśmie a okoliczności stanowiące podstawę zmiany Umowy powinny być uzasadnione i w miarę możliwości również udokumentowane przez Wykonawcę.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Strony mogą zgodnie dokonać zmiany niniejszej umowy, gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub wynikają z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Strony mogą dokonać zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie:
  - a) technologii wykonania oznaczeń promocyjnych na zamawianych materiałach, w sytuacji gdy ilość wskazanych informacji nie pozwala na wykonanie czytelnego nadruku, oznaczenia preferowaną przez Zamawiającego metodą,
  - b) wybranego modelu produktu lub jego wariantu kolorystycznego bądź też ilości w sytuacji, gdy Wykonawca wykaże brak danego produktu na stanach magazynowych,
  - c) terminu wykonania przedmiotu Umowy,
  - d) miejsca dostawy Materiałów Promocyjnych,
  - e) osób upoważnionych ze strony Zamawiającego i Wykonawcy do kontaktów z Wykonawcą i z Zamawiającym określonych w § 2 ust. 2,
  - f) określonym zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian nie może spowodować wzrostu wartości

zamówienia

6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym czasie za zapłatą części wynagrodzenia odpowiadającej części wykonanych Materiałów Promocyjnych. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
  - a) w razie powstania po stronie Wykonawcy stanu niewypłacalności,
  - b) w razie otwarcia likwidacji Wykonawcy,
  - c) w razie zajęcia majątku Wykonawcy przez podmioty trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu,(o ile odstąpienie od Umowy z tych przyczyn nie będzie stanowiło naruszenia obowiązujących przepisów prawa)
  - d) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem zamówionych Materiałów Promocyjnych tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je dostarczyć w wymaganym terminie.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę do odstąpienia od Umowy.

## **§ 7**

### **KARY UMOWNE**

1. W razie dopuszczenia się przez Wykonawcę opóźnień w wykonaniu obowiązków wynikających z postanowień niniejszej Umowy, Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę następujących kar umownych:
  - a) za opóźnienie w należyтым wykonaniu danego zamówienia w wysokości 10% wartości wynagrodzenia za dane zamówienie brutto za każdy dzień opóźnienia. Zsumowana wartość kar nałożonych na Wykonawcę z tytułu takich naruszeń wyniesie nie więcej niż łączna maksymalna kwota wynagrodzenia, o której mowa w §3 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zabezpieczonego karą umowną zobowiązania, a nadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach o
3. Zamawiający ma prawo potrącić naliczoną każdorazowo karę umowną z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

## **§ 8**

### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych Wykonawcy i jego przedstawicieli jest Centralny Ośrodek Sportu, ul. Łazienkowska 6a, 00-449 Warszawa. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@cos.pl
2. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6, ust. 1, lit. b) RODO. Dane osobowe mogą zostać również wykorzystane w celu potwierdzenia kwalifikacji i uprawnień wymaganych przepisami prawa, które powinni posiadać przedstawiciele Wykonawcy w ramach współpracy z Administratorem. Jest to podstawa

prawną przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. 6 ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze księgowości. Dane przedstawicieli Wykonawcy posiadających uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa mogą być przetwarzane przez okres funkcjonowania obiektu ze względu na nałożony przez przepisy Prawa Budowlanego obowiązek dokumentowania realizowanych prac przez Administratora.
4. Dane osobowe Wykonawcy i jego przedstawicieli mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, firmom doradczym i audytowym oraz kancelariom prawnym, z którymi współpracuje Administrator.
5. Wykonawca lub jego przedstawiciele posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Wykonawca lub jego przedstawiciele mają prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i współpracy z Administratorem.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niniejszej informacji swoim przedstawicielom, których dane zostaną przekazane Administratorowi w ramach realizacji umowy.

## **§ 9**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany lub rozwiązanie Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nieważność jednego lub więcej postanowień Umowy nie pociąga za sobą nieważności innych jej postanowień, chyba, że nieważnością są dotknięte istotne postanowienia tej Umowy lub jeżeli z treści Umowy wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością nie zostałaaby ona zawarta bądź też obowiązujące przepisy prawa przewidują inny skutek takiej nieważności.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, Strony zobowiązują się do prowadzenia w dobrej wierze negocjacji zmierzających do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy, (jeżeli taka sytuacja będzie miała miejsce) przez postanowienia, które będą w pełni ważne i skuteczne, jak również będą w maksymalnym stopniu zbliżone - w odniesieniu do wywieranych przez nie skutków ekonomicznych oraz intencji Stron zawierających Umowę w obecnej treści - do postanowień dotkniętych nieważnością.
4. Spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.
6. Integralna część Umowy stanowią następujące załączniki:



- a) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu umowy
- b) Załącznik nr 2 - Formularz oferty wraz z arkuszem kalkulacyjnym
- c) Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu odbioru
- d) Wydruk z Centralnej Ewidencji i działalności Gospodarczej/wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z KRS dotyczący Wykonawcy\*
- e) Pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy\*\*

\* wykreślić to, które nie dotyczy

\*\* usunąć jeśli do umowy nie staje pełnomocnik

**Wykonawca**

**Zamawiający**